

## РЕГЛАМЕНТ ГРУПИ ПРОДОВЖЕНОГО ДНЯ — інформація для батьків

Початкова школа №10 ім. Аркадего Фідлера в м. Познань

### Основні положення

1. В робочі дні шкільна група продовженого дня працює в годинах: від 7.00 до 16.30. В години організованих чергувань група продовженого дня працює від години 8:00-15:00.
2. Зарахування учнів до групи продовженого дня здійснюється на підставі діючих у школі карток-заяв, які заповнюються батьками та повертаються вихователю групи продовженого дня.
3. Відповідальність за дитину несе вчитель-вихователь групи продовженого дня з моменту входу дитини до групи продовженого дня до моменту, коли її заберуть батьки/опікуни, або вона самостійно вийде додому за наявності дозволу повернутися додому самостійно.
4. Опікою вихователя охоплені всі учні:
  - a) направлені до групи продовженого дня через відсутність вчителя, очікування на заняття або очікування, коли їх заберуть опікуни/батьки,
  - b) звільнені з участі в заняттях, наприклад, релігії
5. Під час перебування в групі продовженого дня діти під наглядом вихователя йдуть до їдальні та обідають. Діти, які не обідають, залишаються в класі під наглядом другого вчителя. Обіди подаються з 12:30.
6. Діти, які очікують на додаткові заняття, забираються вчителем/організатором занять з групи продовженого дня, а після закінчення занять повертаються до групи продовженого дня.
7. У кімнаті групи продовженого дня функціонує домофон, через який батьки повідомляють про відбір дитини. На домофон відповідає вчитель або, під наглядом вчителя, дитина, закріплена за чергуванням
8. Забирати дитину з групи продовженого дня можуть лише батьки/законні представники та уповноважені ними особи (письмовий дозвіл). У виняткових випадках учня може забрати уповноважена особа за заявою батьків, надісланою вчителю/директору через електронний журнал Лібрус..
9. Вчасно забирати дитину з групи продовженого дня є обов'язком батьків/опікунів. Повторне недотримання пунктуальності в кінцевому підсумку може призвести до виписання дитини з групи продовженого дня. Батьки/опікуни зобов'язані повідомити школу по телефону про неможливість вчасно забрати дитину з групи продовженого дня.
10. Якщо дитину не забрали з групи продовженого дня до 16:30, вихователь зв'язується з батьками/опікунами по телефону та призначає найшвидший час забрати дитину. У ситуації, коли вчитель не може налагодити контакт з батьками, він/вона повідомляє про це директора школи та поліцію, щоб забезпечити опіку відповідного центру опіки та піклування.
11. У разі підозри, що один із батьків/опікунів прийшов за дитиною в стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, педагог відмовляється відпустити дитину та зв'язується з іншим опікуном, уповноваженим забрати дитину, а в відсутність такого опікуна, з поліцією. Про ситуацію доповідають директору.
12. У разі самостійного повернення дитини додому необхідна письмова згода батьків / осіб, які їх замінюють (форма, подана школою), в якій точно зазначаються дні тижня та години виходу дитини з групи продовженого дня. У виняткових випадках

самостійне повернення дитини може бути враховано на підставі електронної інформації, надісланої вчителю/директору електронним журналом «Лібрус».

13. Будь-яка зміна рішення батьків щодо перебування дитини в групі продовженого дня подається вихователю групи в письмовій формі з датою та підписом.
14. Батьки/опікуни дитини зобов'язані повідомляти вихователів групи продовженого дня про будь-які зміни контактних даних (адреса, телефон), а також про захворювання, які можуть вплинути на безпеку та роботу дитини в школі.
15. Батьки зобов'язані надати вихователю відповідні документи, що стосуються дитини, наприклад, висновки та рішення ПП\_П, документи з суду щодо догляду за дитиною, відомості про стан здоров'я дитини.
16. Вихователі групи продовженого дня не несуть відповідальності за втрачені та пошкоджені речі дітей (особливо електронне обладнання).
17. Дітям, які перебувають у групі продовженого дня, забороняється користуватися мобільними пристроями без попереднього дозволу вчителя.
18. Група продовженого дня оснащена різними видами електронного обладнання, аксесуарів та ігрового обладнання. Батьки/законні опікуни несуть відповідальність за будь-яку шкоду, заподіяну дитиною майну школи.
19. Група продовженого дня використовує добровільні внески батьків для придбання матеріалів для занять, призів у конкурсах, іграшок, настільних ігор тощо.

#### **Права та обов'язки учня, який відвідує групу продовженого дня**

1. Вихованець має право на:
  - a) правильно організований догляд,
  - b) доброзичливе звернення
  - c) повагу до особистої гідності,
  - d) захист від фізичного та психічного насильства,
  - e) підбір заняття відповідно до своїх інтересів,
  - f) отримання допомоги у разі труднощів у навчанні,
  - g) розвиток своїх інтересів та талантів,
  - h) користування засобами навчання, іграми та аудіовізуальним обладнанням, яке надає група продовженого дня.
2. Вихованець зобов'язаний :
  - a) дотримуватися правил внутрішнього розпорядку групи продовженого дня,
  - b) доповісти вчителю після входу до групи продовженого дня (запис відвідуваності в журналі).
  - c) повідомити вчителю про бажання залишити групу продовженого дня, наприклад, сходити в туалет.
  - d) дотримуватися правил співіснування в групі,
  - e) співпрацювати у процесі виховання та догляду,
  - f) брати участь у заходах, організованих у групі продовженого дня,
  - g) поводитись культурно під занять
  - h) виконувати вказівки вчителя,
  - i) виправдати свою відсутність,
  - j) не залишати групу продовженого дня школи без попереднього повідомлення вчителя,
  - k) перебувати у визначеному вчителем місці,
  - l) не залишати групу, перебуваючи за межами зали групи продовженого дня
  - m) турбуватися про загальне благо, лад та порядок,
  - n) нести відповідальність за власну поведінку.

**Заява батьків:**

Я заявляю, що я працююча особа і не можу забезпечити догляд за дітьми до/після уроків.

Я зобов'язуюсь дотримуватися правил, які діють у групі продовженого дня Початкової школи № 10 у Познані.

Я розумію, що школа не несе відповідальності за безпеку перебування дитини в її приміщеннях поза робочим часом вчителів і вихователів.

Я даю згоду на обробку моїх персональних даних для цілей, пов'язаних з процесом догляду та навчання в шкільній загальній кімнаті початкової школи № 10 у Познані.

Я заявляю, що надані мною дані відповідають дійсності.

Познань, дата .....

.....

(розбірливий підпис батьків/опікунів)

**РЕЄСТРАЦІЙНА ФОРМА ЗАПИСУ ДИТИНИ ДО ГРУПИ ПРОДОВЖЕНОГО ДНЯ**

**ШКІЛЬНИЙ РІК 2023/2024**

**Увага! До групи продовженого дня школи допускаються лише діти працюючих батьків, які не можуть забезпечити опіку дітей до/після школи.**

**Особові дані дитини:**

Ім'я та прізвище, клас :

.....

**Особові дані батьків (законних опікунів):**

Прізвище, ім'я та по батькові батьків/опікунів, контактний телефон + телефон до місця роботи, адреса місця роботи:

1. ....

.....

.....

.....

2. ....

.....

.....

.....

**Про будь-які зміни контактних даних негайно повідомляйте в письмовій формі класного керівника та вихователя групи продовженого дня.**

**Інформація про стан здоров'я дитини**

Я засвідчую, що моя дитина.....  
має/немає проблем зі здоров'ям (необхідне викреслити), які можуть загрожувати здоров'ю чи життю.

Якщо у дитини є проблеми зі здоров'ям, опишіть захворювання (алергія, хронічні захворювання тощо) та повідомте про це безпосередньо вихователю.

.....

.....

.....

У разі згоди на самостійне повернення дитини додому батьки (законні особи) заповнюють таку заяву.

Я засвідчую, що моя дитина.....  
може під мою відповідальність самостійно залишати групу продовженого дня в наступні дні тижня у вказаний час (будь ласка, введіть день тижня та вказані години):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Про зміни щодо самостійного виходу дитини із групи продовженого дня необхідно письмово повідомити вихователів. Вчитель не випускає дитину зі школи на прохання батьків по телефону. Має бути підтвердження письмово.

Підпис батьків/опікунів дитини

.....